

Приложение
к приказу главного врача
БУЗОО «ГКБСМП № 2»
от 28.12.2014 № 130

УТВЕРЖДЕНО
приказом главного врача
БУЗОО «ГКБСМП № 2»
от 28.12.2014 № 130

ПОЛОЖЕНИЕ

об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» (далее по тексту - учреждение) работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении (далее по тексту - Положение) является локальным нормативным актом учреждения, которым определяется порядок уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее по тексту - уведомление), перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

1.2. Работники подлежат письменному ознакомлению с настоящим Положением в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

Работники, принимаемые на работу в учреждение, подлежат ознакомлению с настоящим Положением при приёме на работу (до подписания трудового договора).

1.3. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры и другие государственные органы обо всех фактах обращения к нему каких - либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня, когда ему стало известно о факте такого обращения, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

1.4. Работник, которому стало известно о факте обращения каких - либо лиц к иным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня, когда ему стало известно о факте такого обращения, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, уведомлять об этом работодателя в соответствии с порядком уведомления, указанным в разделе II настоящего Положения.

II. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ

2.1. Уведомление руководителем учреждения составляется в письменном виде на имя руководителя отраслевого органа исполнительной власти Омской области, осуществляющего функции учредителя учреждения, и направляется в структурное подразделение или должностному лицу отраслевого органа исполнительной власти Омской области, уполномоченному на регистрацию уведомлений (Приложение № 1 к настоящему Положению).

2.2. Уведомление работниками составляется в письменном виде на имя руководителя учреждения и направляется в структурное подразделение или должностному лицу, уполномоченному на регистрацию уведомлений (Приложение № 2 к настоящему Положению).

2.3. В случае наличия признаков административных правонарушений или преступлений уведомление руководителем, работником также составляется в письменном виде и направляется для рассмотрения согласно компетенции на имя начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, прокурора Омской области, руководителя Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Омской области (Приложение № 3 к настоящему Положению).

2.4. В случае если уведомление не может быть передано руководителем или работником непосредственно в структурное подразделение или должностному лицу, уполномоченному на регистрацию уведомлений, в срок, установленный пунктом 1.3. настоящего Положения, уведомление направляется им по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

III. ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ

3.1. Уведомление должно содержать следующие сведения:

3.1.1. фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, на имя которого направляется уведомление;

3.1.2. фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона работника;

3.1.3. все известные сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

3.1.4. подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

3.1.5. дата, время, место и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения.

3.2. Уведомление должно быть подписано работником с указанием даты его составления.

IV. РЕГИСТРАЦИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ И ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НИХ

4.1. В день поступления уведомление регистрируется в журнале учёта, который хранится в месте, защищённом от несанкционированного доступа. Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен. В журнал вносятся регистрационный номер, дата, фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего уведомление, указывается количество листов в уведомлении, фамилия, имя, отчество, должность, подпись работника, направившего и принявшего уведомление.

4.2. Уведомление заполняется и подписывается работником в 2 (двух) экземплярах, которые передаются непосредственно в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за регистрацию уведомлений.

После проставления на 2 (двух) экземплярах уведомления подписи, даты и регистрационного номера, свидетельствующих о приёме и регистрации уведомлений структурным подразделением или должностным лицом, ответственным за приём и регистрацию уведомлений, 1 (один) экземпляр возвращается работнику, другой экземпляр хранится в личном деле работника.

В случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, Уведомление заполняется и подписывается работником в количестве экземпляров, соответствующем количеству должностных лиц, которым направляется уведомление, указанное в пункте 2.3. настоящего Положения.

4.3. Руководитель учреждения по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное должностное лицо за её проведение.

4.4. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации уведомления.

4.5. По окончании проверки материалы проверки представляются структурным подразделением или должностным лицом кадровой службы руководителю Учреждения для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

4.6. Должностное лицо кадровой службы в течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания проверки сообщает работнику, подавшему уведомление, о решении, принятом по результатам рассмотрения его уведомления.

4.7. Должностные лица учреждения, которые осуществляют приём, регистрацию, учёт, рассмотрение поступивших уведомлений, проверку содержащихся в уведомлении сведений, обязаны обеспечивать конфиденциальность и сохранность сведений, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

V. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ РАБОТНИКА, НАПРАВВШЕГО УВЕДОМЛЕНИЕ

5.1. В целях защиты работника, уведомившего работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких - либо лиц в целях склонения их к

совершению коррупционных правонарушений, в период рассмотрения уведомления и проверки сведений, содержащихся в нём, работодателю запрещается совершение следующих действий:

- 5.1.1. ухудшение условий труда работника;
- 5.1.2. лишение работника премии или уменьшение её размера;
- 5.1.3. перевод работника на нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу;
- 5.1.4. привлечение работника к дисциплинарной ответственности;
- 5.1.5. увольнение работника.



Министерство здравоохранения Омской области
бюджетное учреждение здравоохранения Омской области
"Городская клиническая больница скорой медицинской помощи № 2"
(БУЗОО "ГКБСМП № 2")

ПРИКАЗ

28.12.2017

№ 130

г. Омск

Об утверждении Положения об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении

В целях реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», закона Омской области от 29.06.2017 г. № 1983-ОЗ «О противодействии коррупции в Омской области», направленных на создание системы противодействия коррупции и устранения причин, её порождающих,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении (Приложение к настоящему приказу).

2. Специалисту по кадрам Назаренко О.В. ознакомить с настоящим приказом работников учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

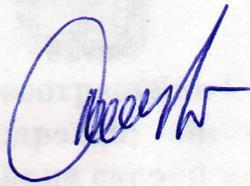
3. Руководителям структурных подразделений обеспечить деятельность работников структурных подразделений в соответствии с настоящим приказом.

4. Признать утратившим силу приказ главного врача БУЗОО «ГКБСМП № 2» от 19.10.2015 г. № 90 «Об утверждении Положения об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к

сообщений в учреждении».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.Г. Мураховский

ПРИКАЗ

г. Омск

Об утверждении Положения об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении

В целях реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», закона Омской области от 29.06.2017 г. № 1983-ОЗ «О профилактике коррупции в Омской области», направленных на создание системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении (приложение к настоящему приказу).

2. Специалисту по кадрам Назаренко О.В. ознакомить с настоящим приказом работников учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

3. Руководители структурных подразделений обеспечить деятельность работников структурных подразделений в соответствии с настоящим приказом.

4. Признать утратившим силу приказ главного врача БУЗОО «ГКБСМП № 2» от 19.10.2015 г. № 90 «Об утверждении Положения об информировании работниками БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к



С.В. Литвинов

Руководителю

« _____
_____ »

(наименование органа исполнительной власти Омской области,
осуществляющего функции учредителя учреждения;
фамилия, имя, отчество, должность руководителя)

от _____

(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона
руководителя учреждения)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения руководителя учреждения
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____
(подробное описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения каких-либо лиц
к руководителю учреждения в связи с исполнением им служебных обязанностей
в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе
даты, места, времени, обстоятельств)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
должен был бы совершить руководитель учреждения
по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) к руководителю учреждения
в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)

4) _____
(способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и др.)
и информация об отказе (согласии) руководителя учреждения
принять предложение лиц о совершении коррупционного правонарушения)

« _____ » 20 _____ г.
(дата, подпись, инициалы и фамилия руководителя учреждения)

Зарегистрировано в Журнале учёта уведомлений: от « _____ » 20 _____ г. № _____

Руководителю государственного учреждения
Омской области

« _____

_____»

(наименование государственного учреждения Омской области,
фамилия, имя, отчество руководителя учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона
работника)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____

(подробное описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения каких-либо лиц

к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе

даты, места, времени, обстоятельств)

2) _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник

по просьбе обратившихся лиц)

3) _____

(все известные сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) к работнику

в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)

4) _____

(способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и др.)

и информация об отказе (согласии) работника принять предложение лиц о совершении коррупционного
правонарушения)

« _____ » 20 ____ г. _____

(дата, подпись, инициалы и фамилия работника)

Зарегистрировано в Журнале учёта уведомлений: от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Начальнику Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области,
прокурору Омской области,
руководителю Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Омской области

« _____ »
_____»

(фамилия, имя, отчество данного лица)

от _____

(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона
руководителя или работника)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения руководителя или работника
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____
(подробное описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения каких-либо лиц

к руководителю или работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений,

в том числе даты, места, времени, обстоятельств)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) к работнику

в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)

4) _____
(способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и др.) и информация об отказе
(согласии)

работника принять предложение лиц о совершении коррупционного правонарушения)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата, подпись, инициалы и фамилия работника)

Зарегистрировано в Журнале учёта уведомлений: от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом главного врача БУЗОО «ГКБСМП № 2» от 28.12.2017 г. № 130
«Об утверждении Положения об информировании работниками
БУЗОО «ГКБСМП № 2» работодателя о случаях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений, о ставших известными фактах обращения к иным
работникам учреждения каких - либо лиц в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в
учреждении»

(структурное подразделение)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			